

Jette
Ecole communale



Projet d'Accueil



Ecole Clarté
Avenue Firmin Lecharlier, 80
1090 Jette
02/425.30.12

clarte@jette.brussels
www.jette.be

1. Informations d'ordre général :

a) Type d'accueil organisé :

Service d'accueil extrascolaire "Ecole Clarté" agréé par l'ONE.

Accueil du matin de 7h30 à 8h15.

Accueil du midi de 12h15 à 13h15.

Accueil du soir de 15h30 à 18h00.

Accueil du mercredi de 12h15 à 14h00 et de 16h00 à 18h00.

De 14h00 à 16h00, des activités parascolaires sont organisées avec le CFS (Centre de Formation Sportive). Les inscriptions se font via leur site internet. Un formulaire est toujours disponible au sein de l'école au secrétariat. L'école fera alors le relais auprès de l'opérateur afin d'inscrire l'enfant.

b) Organisation interne :

Ecole Clarté :

Avenue Firmin Lecharlier, 80 - 1090 Jette

✚ Direction : Ryckmans Béatrice (jusqu'au 30 juin 2021)
De Wit Carole (à partir du 1 septembre 2021)

Tél. : 02/425.30.12

Fax. : 02/425.37.39

Email : clarte@jette.brussels

✚ Responsable des accueillants : De Gussem Sylvie

Gsm : 0499/966.401

Email : sdegussem@jette.brussels

c) Contexte institutionnel :

Le pouvoir organisateur est l'administration communale de Jette.

La participation financière est décidée par le collège et est en accord avec le décret ATL.

d) Description de l'équipe d'encadrement (compétences et qualifications) :

L'équipe est composée d'accueillants ayant au minimum la formation de base.

Ils ont la possibilité de suivre les formations qu'ils ont choisies au sein de la brochure présentant les formations continues destinées aux professionnel(le)s accueillant(e)s des enfants de 3 à 12 ans de l'ONE.

Le mélange des générations est un atout, où chacun à la possibilité d'apporter son savoir et son savoir-faire.

Le taux d'encadrement en 3^{ème} maternelle est d'environ un accueillant pour 10 à 12 élèves, en primaire, il y a environ 25 à 30 élèves par accueillants.

2. Le projet éducatif :

L'accueil est ouvert à tous les enfants de l'école qui restent pendant les temps extrascolaires.

Afin d'améliorer le bien-être de chaque enfant, nous essayons d'instaurer une ambiance sereine.

Le bien-être, le respect, l'autonomie et la socialisation sont les principales valeurs mises en avant au sein de l'accueil. Un losange des valeurs a été réalisé lors de concertations, ce qui a permis aux accueillants de réfléchir sur leur façon d'harmoniser leurs comportements.

Dans la mesure du possible, un accueillant s'occupe d'un même groupe durant la journée. Lorsque plusieurs personnes s'occupent d'un groupe nous mettons en place un accueil "type" (Tout le monde fait le même rituel afin de ne pas trop perturber les enfants)

Lors de l'accueil, les règles de vie en société restent d'application tout en laissant plus de liberté aux enfants.

Nous favorisons la solidarité en encourageant l'entre-aide entre les grands et les plus petits.



Description des choix méthodologiques et actions concrètes

Afin de préparer la rentrée et l'arrivée des nouveaux, les accueillants ont la liste des enfants inscrits dans chaque classe. Ces listes contiennent diverses informations tels que le Nom, Prénom, le N° de téléphone des parents.

Au début de l'année scolaire, une concertation collective est organisée afin de se remémorer et de s'approprier le contenu du projet d'accueil. Lors de la première réunion des parents, l'ensemble de l'équipe éducative est présenté.

Des moments d'échanges quotidiens entre parents et encadrants sont possible lors de l'accueil au niveau de l'entrée principale de l'école, c'est l'occasion d'en apprendre mutuellement sur l'enfant et de faire le lien entre les parents et les autres intervenants de l'école (direction, enseignants).

Pour tous les enfants restant à l'accueil, nous demandons aux parents de compléter une fiche d'information contenant les nom, prénom, n° de téléphone des parents, les personnes autorisées à venir chercher l'enfant, les éventuels problèmes de santé. Lors de l'arrivée d'un nouveau, les accueillants prennent le temps de le rassurer (ainsi que ses parents), de lui montrer son nouvel environnement. Les plus grands ont la possibilité de l'aider.

Pour les enfants ne parlant pas français, nous demandons de l'aide aux enfants de l'école afin de traduire les informations et de les guider au sein de l'école.



La vie au quotidien

a) Principes pédagogiques :

Dans le cadre d'une verdurisation de la cour, il y a des bacs potagers où les enfants peuvent suivre l'évolution de la nature en fonction des saisons.



L'accueillant est à disposition de chaque enfant ainsi que de ses parents pour favoriser une relation de confiance.

En maternelle, une charte est mise en place afin de rappeler à chacun les règles de vie en collectivité (respect des autres, des consignes, du matériel et des jeux, ...)

L'accueillant porte une attention particulière à l'expression des divers sentiments et besoins de chaque enfant et ils se placent à la hauteur des enfants pour favoriser l'écoute et le dialogue. Pour favoriser l'autonomie, nous veillons à assurer une surveillance adéquate.

Les accueillants veillent à ne laisser aucun enfant en retrait, pour se faire, ils vont rentrer en contact doucement avec lui.

Lors des conflits, un temps d'écoute équivalent est attribué à chacun et nous essayons de trouver une solution avec les enfants. Suite à une série de formation, l'équipe a pris un temps de réflexion sur les sanctions afin de les rendre constructives.

Chaque moment est utilisé pour permettre à l'enfant de s'exprimer librement et ainsi favoriser une relation de confiance. L'accueillant est attentif pour essayer de remédier aux souhaits de chacun au sein du groupe. L'initiative d'un enfant est valorisée pour permettre au plus grand nombre d'en profiter.

Le matin, les enfants sont déposés à l'entrée de l'école auprès d'un accueillant puis ils se rendent seuls dans leurs groupes.

En 3^{ème} maternelle, le local dispose d'étagères, ceci permet aux enfants de choisir leurs jeux, activités et de se servir par eux-mêmes.

b) Organisations des activités :

Pour les 3^{ème} maternelles, l'espace de vie est uniquement destiné à l'accueil. Les activités sont organisées en ateliers libres et une activité dirigée est proposée aux enfants qui choisissent d'y participer ou non. L'accueillant travaille de préférence par petit groupe pour permettre des moments de partage. Et reste à l'activité dirigée où il explique son déroulement, au fur et à mesure, Le matin, en primaire, afin de permettre aux enfants d'arriver sereinement, nous assurons un accueil en douceur, favorisant les échanges et le dialogue.

L'accueil du soir est réparti en plusieurs temps : jeux libres en extérieur, études et jeux libres à l'intérieur. Le vendredi, les enfants ont la possibilité de suivre un atelier artistique.

Pour les élèves de la 3^{ème} à la 6^{ème} primaire, l'étude est organisée par l'asbl « Les Bambins fûtés » dans le cadre du dispositif DAS. Les élèves qui ne sont pas inscrit aux ateliers DAS, rejoignent les plus jeunes aux activités proposées. Suite à la demande des parents, les plus petits de 1^{ère} et de 2^{ème} année font leurs devoirs dans un premier temps puis réalise une activité proposée (bricolage, dessin, jeux de société ...) ou jouent librement.

Nous avons à notre disposition, un local infirmerie afin de prodiguer les soins nécessaires aux enfants. Chacun est tenu de remplir le cahier des soins où l'on indique les informations concernant les soins donnés. Dans ce local, un classeur reprend les fiches d'information concernant les enfants ainsi qu'un tableau récapitulatif comprenant le numéro de Gsm, les problèmes de santé.

L'accueillant se doit d'intervenir à temps pour anticiper et/ou résoudre les problèmes.

Concernant les repas, les parents ont le choix entre le repas chaud et le repas "tartines".

En maternelle, le temps des repas est adapté tout en respectant le rythme de chacun et en rappelant les "bons gestes". (Se laver les mains, tirer la chasse, ...)

Tous les jours, les enfants vont jouer dehors.

L'école a instauré le "zéro déchet", les collations et tartines doivent être disposées dans une boîte (plus de papier, d'emballages ...). Les enfants boivent de l'eau (en gourde). Le zéro déchet a impliqué la mise en place de bacs à compost dans le potager.



25 mars 2022

c) Accessibilité :

La commune met en place différents tarifs afin de permettre à tous les enfants de participer à l'accueil.

L'accueil est le même pour tous, les enfants sont tous sur le même pied d'égalité.

L'école accueille des enfants en intégration.

L'horaire pratiqué répond aux besoins de la grande majorité des parents.

Dès la rentrée scolaire, les parents reçoivent un document les informant du fonctionnement de l'accueil extrascolaire et des congés scolaires. Les horaires de l'accueil sont affichés aux entrées.

Il n'y a pas d'interruption entre les temps scolaires et les temps d'accueil.

L'accueil offre une stabilité au niveau des horaires, pendant les conférences pédagogiques, les jours de congé.

Lors des fermetures durant les vacances de Pâques et d'été, les parents sont invités à inscrire leur enfant à "Kids Holiday" sur la commune jette ou aux opérateurs extérieurs.

Les parents reçoivent les informations sur les activités organisées par les associations locales via des flyers.

d) L'encadrement :

Les accueillants ont suivi un ensemble de formations leur permettant une meilleure approche de l'enfant.

Chacun a suivi une formation "Bosses et bobos".

Ils ont la possibilité de suivre les formations qu'ils ont choisies. Après chaque formation, l'accueillant fait une petite présentation sur le contenu de celle-ci au reste de l'équipe.

Une concertation mensuelle est organisée pour que l'équipe puisse avoir des moments d'échanges (échange d'idées et de compétences) et de réflexions sur le "fil rouge" (thème, projet, fête de l'école, ...) où sur les difficultés du terrain.

Chaque accueillant a son carnet de bord, afin de l'aider dans son parcours professionnel et dans sa recherche de formation.

e) Les relations du milieu d'accueil avec les personnes qui confient l'enfant :

Pour le bien-être de l'enfant, nous le laissons vivre à son rythme étant donné qu'il ne gère pas lui-même son temps entre celui de ses parents et de l'école.

Au fil du temps, nous commençons à faire admettre aux parents que parfois les enfants ont besoin de rester sans rien faire...

Nous avons réalisé un projet d'accueil accessible à tous les parents, celui-ci reprend les informations importantes.

Afin d'entretenir une bonne communication entre les parents et l'école, les accueillants favorisent l'écoute. Pour les parents ne parlant pas le français, les accueillants prennent le temps de lire et d'expliquer les différents avis. (Soit via un langage plus simple, soit via des interprètes - enfants de l'école).

L'échange quotidien entre parents et encadrants est l'occasion d'en apprendre mutuellement sur l'enfant et de faire le lien entre les parents et les autres intervenants de l'école (direction, enseignants).

Une asbl propose diverses activités au sein de l'école.

La diffusion de flyers permet d'informer les parents sur les activités organisées par les associations locales.

3. Perspectives d'avenir :

Mettre l'accent sur le projet d'accueil tant auprès des accueillants qu'auprès des parents.

Faire imprimer le projet d'accueil accessible aux parents.

Créer une charte "positive" pour les primaires.

Créer un coin "cocooning" dans le local des 3^{èmes} maternelles.

Faire supprimer du langage usuel des parents, des accueillants, des autorités, des instituteurs le mot "garderie".

Construire un coin "cuisine" avec des palettes dans la cour de récréation.

